

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников

Образовательного учреждения

Протокол от 09.01.2020 №1

 /Н.Н. Ермакова/

С учетом мнения

Совета родителей (законных
представителей)

Протокол №1 от 09.01.2020

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего ГБДОУ

№73 «Василек»

от 09.01.2020 №



/Т.Н. Быкова/

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации прогулок с воспитанниками

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада

№ 73 «Василек»

Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 73 «Василек» Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее — Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 “Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций”, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный N 28564), Уставом Учреждения, инструкцией по охране труда при проведении прогулок (ИОТ № 25-2020), реализуемыми образовательными программами.

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию прогулок в Учреждении.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Образовательного учреждения и утверждаются руководителем Учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи, виды и место проведения прогулок

2.1. Прогулка – режимный момент жизнедеятельности детей в дошкольном учреждении.

2.2. Цель прогулки – укрепление здоровья, профилактика утомления, физическое и умственное развитие детей, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки:

- оказывать закаливающее воздействие на организм в естественных условиях;
- способствовать повышению уровня физической подготовленности дошкольников;
- оптимизировать двигательную активность детей;
- способствовать всестороннему развитию детей.

2.4. Виды прогулки (по месту проведения):

- прогулки на прогулочных площадках, закрепленных за учреждением и используемых для организации прогулок Учреждением;
- пешеходные целевые прогулки за пределы прогулочных площадок, закрепленных за Учреждением (дети в возрасте 5-7 лет на расстояние до двух километров);
- в функциональных помещениях Учреждения (при неблагоприятных погодных условиях).

2.5 Виды прогулки (по методике проведения):

- традиционная прогулка;
- тематическая прогулка, выстроенная по принципу доминирования вида детской деятельности или являющаяся продолжением темы дня в образовательном процессе: прогулки-походы; развлекательные прогулки с персонажами; прогулки-события; спортивные прогулки; прогулки – трудовые акции; прогулки-экскурсии.

2.6 Место проведения прогулок: прогулочная площадка – расположена по адресу: ул. Карташихина, дом 7 (территория внутреннего озелененного двора).

3. Требования к оборудованию и санитарному содержанию прогулочных площадок, используемых Учреждением.

3.1. Санитарное содержание прогулочных площадок должно соответствовать разделу III. Требования к оборудованию и содержанию территорий дошкольных образовательных организаций СанПиН 2.4.1.3049 – 13. Оборудование на прогулочных площадках должно соответствовать нормам безопасности.

3.2. Уборка прогулочных площадок проводится ежедневно: утром за 1–2 часа до прихода детей или вечером после ухода детей, а также по мере загрязнения территории, сотрудниками Жилищно-эксплуатационной службы № 1 Василеостровского района Санкт-Петербурга.

3.3. При сухой и жаркой погоде полив прогулочных площадок проводится не менее 2 раз в день, сотрудниками Учреждения.

3.4. В зимнее время проводится очистка прогулочных площадок от снега по мере необходимости, территорию прогулочных площадок допускается посыпать песком, использование химических реагентов не допускается.

3.5. Перед выходом на прогулку 1-й группы детей проводится осмотр территории прогулочных площадок представителем администрации. При обнаружении на территории прогулочной площадки неудовлетворительного санитарного состояния, бесхозных предметов, автотранспорта, домашних и диких животных, подозрительных лиц, низкого уровня освещенности и других факторов, несущих угрозу жизни и здоровью детей, прогулка переносится на запасную прогулочную площадку. В случае выявления нарушений на всех, используемых Учреждением прогулочных площадках, прогулка временно запрещается до особого распоряжения заведующего Учреждением.

3.6. В случае выявления на прогулочной площадке травмоопасного или сломанного игрового оборудования, администрация обязана оградить данное оборудование сигнальной лентой, вывесить предупреждение о запрете использования данного оборудования, провести инструктаж с воспитателями о запрете использования данного оборудования при проведении прогулок.

3.7. В случае выявления нарушений на прогулочной площадке, администрация Учреждения обязана принять незамедлительные меры к устранению выявленных недостатков:

- при обнаружении неудовлетворительного санитарного состояния – обратиться в Жилищно-эксплуатационную службу № 1 Василеостровского района Санкт-Петербурга провести очистку территории;
- при обнаружении бесхозных предметов, брошенного автотранспорта, подозрительных лиц – в полицию;
- при обнаружении низкого уровня освещенности – ниже 10 лк на уровне земли в темное время суток (основание: ГОСТ Р 55707-2013 Освещение наружное утилитарное. Методы измерений нормируемых параметров; Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"; ст. 35 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года) (с изменениями и дополнениями), сломанного оборудования – в Муниципальный совет № (чужая площадка);
- при обнаружении домашних животных с хозяевами, обратиться к последним, проинформировав их, о запрете выгула домашних животных на территории, прилегающей к образовательной организации, и на детских площадках (основание: статья 8_1 п.1 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года) (с изменениями и дополнениями));
- при обнаружении бездомных животных в ГКУ «Центр комплексного благоустройства» тел.365-18-58 и 412-40-46;
- при обнаружении автотранспорта обратиться к владельцу автотранспортного средства с информацией о нарушении им ст. 32 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года) (с изменениями и

дополнениями).

4. Требования безопасности при организации прогулок на прогулочных площадках, используемых Учреждением

4.1. Ежедневно перед выходом детей на прогулку администрацией Учреждения проводится осмотр территории прогулочных площадок на предмет соответствия требованиям безопасности.

4.2. Перед выходом на прогулку работники Учреждения, занятые одеванием детей, должны следить, чтобы воспитанники не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева, а также за исправностью и соответствием одежды и обуви детей погодным условиям.

4.3. При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили за пределы территории прогулочной площадки.

4.4. В процессе прогулки воспитатель должен обучать детей навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различными предметами.

4.5. При выборе игр воспитатель должен учитывать психофизиологические особенности детей данного возраста, площадь прогулочной площадки, погодные условия.

4.6. Педагогам запрещается оставлять детей без присмотра, использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки.

4.7. В случае самовольного ухода ребенка воспитатель должен немедленно сообщить о случившемся заведующему ДОУ.

4.8. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить заведующего Учреждением, родителей (законных представителей), представителей медицинской организации, обслуживающей Учреждение.

5. Требования к подготовке и возвращению с прогулки

5.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.2. Одевать детей при подготовке к прогулке необходимо по подгруппам (в летний период всей группой), после чего воспитатель выходит с первой подгруппой детей на улицу, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает детей на прогулочную площадку к воспитателю. При этом дети с ослабленным здоровьем одеваются и выводятся на улицу со второй подгруппой, а заводятся с прогулки с первой подгруппой.

5.2.1. Требования к одежде детей (для родителей, лиц их заменяющих):

- в любое время года одежда и обувь должна соответствовать погоде на данный момент, должна не перегревать и не переохлаждать детей;

- при колебаниях температуры от +3 до -3°C и слабом ветре одежда детей должна состоять из трех слоев, включая белье. Верхняя одежда состоит из утепленной куртки, брюк; на ногах утепленная обувь;

- при температуре от -4 до -10°C детям надевают зимнюю куртку или пуховик при трех слоях одежды.

- при более низких температурах рекомендуется увеличивать количество слоев одежды до четырех или пяти в зависимости от теплозащитных свойств верхней одежды.

- в летний период во избежание перегрева родители (лица, их заменяющие) должны обеспечить детей легкими головными уборами.

Родители (лица, их заменяющие) знакомятся с требованиями к одежде детей на прогулке на установочных родительских собраниях в начале учебного года.

5.2.2. Во избежание перегревания детей необходимо придерживаться порядка одевания: в начале дети одевают колготки (рейтузы, лосины), затем кофты, обувь и лишь в последнюю очередь шапки, верхнюю одежду, и шарф.

5.3. В группах раннего и младшего дошкольного возраста согласно приказу заведующего Учреждением закрепляются сотрудники из числа специалистов для оказания помощи при одевании детей.

5.4. Воспитатель должен сверить количество детей с учетными документами при выходе на прогулку, передавать детей родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам, только под подпись в учетных документах. По окончании прогулки проводится повторная сверка количества детей.

5.5. После прогулки воспитатель организует с детьми переодевание в соответствии с алгоритмом и проведение гигиенических процедур.

6. Требования к содержанию прогулок

6.1. Традиционные прогулки с детьми должны состоять из следующих структурных элементов:

- наблюдение;
- двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения и т.д.;
- индивидуальная работа по различным направлениям развития воспитанников;
- трудовые поручения;
- самостоятельная деятельность детей.

Каждый из обязательных компонентов прогулки длится от 7 до 15 минут и осуществляется на фоне самостоятельной деятельности детей.

6.2. Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущей непрерывной образовательной деятельности (НОД). Если дети участвовали в НОД, требующей повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале проводятся подвижные игры, затем – наблюдения. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.

6.3. Виды организации прогулок с детьми могут быть самые разнообразные, но их обязательными составляющими являются совместная деятельность взрослого с детьми, совместная деятельность со сверстниками и самостоятельная деятельность ребенка.

6.4. Содержание прогулок определяется реализуемой в группе образовательной программы дошкольного образования, воспитательных, развивающих и оздоровительных задач, в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планированием в каждой конкретной возрастной группе.

6.5. В зависимости от содержания предстоящей прогулки воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям.

6.6. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на прогулке может быть различной интенсивности, чтобы они не переохлаждались или не перегревались.

6.6.1. В двигательную деятельность детей на прогулке следует включать:

– организованные подвижные игры и физические упражнения на утренней прогулке: в младшей группе – 6-10 мин, в средней группе – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 20-25 мин. На вечерней прогулке: в младшей и в средней группах – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 12-15 мин. Подвижные игры можно дополнять или заменять, спортивными упражнениями или в старшем дошкольном возрасте подвижными играми с элементами соревнований.

– организацию самостоятельной двигательной активности. Характер и продолжительность зависят от индивидуальных потребностей и интересов детей, организации развивающей среды.

– индивидуальные задания (в соответствии с календарно-тематическим планированием).

6.7. Не допускается длительное пребывание детей на прогулке без движений. Особого внимания требуют воспитанники со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.

6.8. Особенности организации прогулки в зимний период:

– в холодный период года, воспитателю необходимо следить за тем, чтобы дети дышали носом. Носовое дыхание содействует формированию у детей умения правильно дышать, предупреждает заболевания носоглотки;

- при низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда дети начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого-либо текста.

6.9. На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль деятельности детей.

6.10. Организация прогулок за пределами закрепленных прогулочных площадок, используемых Учреждением.

6.10.1. Планирование прогулок за пределы прогулочных площадок начинают со старшей группы.

6.10.2. Содержание прогулок определяется образовательной программой дошкольного образования, рабочей программой воспитателей группы и календарно-тематическим планированием.

6.10.3. При подготовке к прогулке воспитатель должен предварительно осмотреть место прогулки, написать план прогулки, разработать маршрут следования, и утвердить их у заведующего.

6.10.4. Проведение прогулок за пределами закрепленных прогулочных площадок разрешается только в светлое время.

6.10.5. Отправляясь на экскурсию, целевую прогулку, за пределы участка детского сада, воспитатель должен сделать запись в журнале регистрации целевых прогулок и экскурсий, точно зная число детей, которых он берет с собой. Если в Учреждении по каким-то причинам остались дети из группы, они по указанию заведующего должны находиться под присмотром определенного сотрудника; после возвращения с целевой прогулки, экскурсии в журнале регистрации целевых прогулок и экскурсий делается отметка.

6.10.6. В случае целевой прогулки важно предусмотреть необходимое количество взрослых из расчета 15 детей на одного взрослого, при этом количество сопровождающих группу взрослых не может быть менее двух.

6.10.7. Все сотрудники, сопровождающие детей, должны пройти целевой инструктаж по организации целевых прогулок и экскурсий.

6.10.8. Перед проведением целевой прогулки проводится инструктаж детей.

6.10.9. Дети во время проведения целевой прогулки должны быть одеты в светоотражающие жилеты.

6.10.10. Перед началом движения дети строятся парами и держат друг друга за руки.

6.10.11. При движении колонны детей один взрослый идет впереди колонны, другой – сзади.

6.10.12. Каждый из сопровождающих должен иметь красный флажок. Группа должна быть обозначена красными флажками, которые несут первая и последняя пары детей.

6.10.13. Группа детей должна двигаться по тротуару или пешеходной дорожке, придерживаясь правой стороны.

6.10.14. Перед пересечением проезжей части группу следует остановить на тротуаре, чтобы растянувшийся строй сгруппировался.

6.10.15. Пересекать проезжую часть разрешается только в местах, обозначенных разметкой или дорожным знаком «Пешеходный переход».

6.10.16. На регулируемом переходе пересечение проезжей части разрешается только по разрешающим сигналам светофора или регулировщика. Начинать движение можно только одновременно с включением разрешающего сигнала. Во время движения группы через проезжую часть дороги оба сопровождающих должны стоять на проезжей части по обеим ее сторонам лицом навстречу движению транспортных средств с поднятыми красными флажками. В случае смены сигналов до окончания пересечения группой проезжей части сопровождающие

остаются на ней до окончания движения группы и покидают проезжую часть после последней пары детей.

6.10.17. При пересечении проезжей части на нерегулируемых перекрестках и пешеходных переходах группу следует остановить на тротуаре. Перед началом перехода сопровождающие должны выйти на обе стороны проезжей части с поднятыми красными флажками, чтобы привлечь внимание водителей, и, только убедившись, что их сигналы восприняты, старший сопровождающий разрешает переход. Сопровождающие покидают проезжую часть после последней пары детей.

6.10.18. Избегать прогулок по улицам с большим движением.

6.10.19. По окончании прогулки, экскурсии проверить наличие воспитанников, сообщить заведующему о возвращении.

7. Требования к продолжительности прогулки

7.1. Прогулки с воспитанниками Учреждения проводятся ежедневно.

7.2. Время выхода детей на прогулку определяется режимом дня каждой возрастной группы, утвержденным приказом заведующего.

7.3. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет: не менее 3-х часов в холодное время года, до 4-х часов в теплое время года.

7.4. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от климатических условий и погодных условий.

7.5. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.6. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

7.7. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

7.8. Информация о сокращении времени или отмены прогулок на свежем воздухе в зимний период доводится до сведения родителей (законных представителей) и размещается на информационных стендах во всех возрастных группах.

7.9. Отмена прогулок на прикрепленных участках возможна в следующих случаях:

- 1) в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения;
- 2) при получении информации от Отдела образования Василеостровского района Санкт-Петербурга о штормовом предупреждении;
- 3) при наличии неблагоприятных погодных условий (гроза, град, дождь, гололедица), создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников.

7.10. В случае отмены прогулок на используемых для прогулок участках с детьми организуется совместная образовательная деятельность, компенсирующая недостаток двигательной активности, в помещениях Учреждения.

8. Требования к маршруту выхода на прогулку и закреплению прогулочной площадки за группами Учреждения

8.1 Группы Учреждения имеют закрепленную прогулочную площадку для утренней и вечерней прогулки (Приложение 1).

8.2 Выход групп на прогулку осуществляется в соответствии с утвержденным маршрутным листом (Приложение 2), копия которого хранится на группе. При проведении инструктажа на рабочем месте воспитатель знакомится с маршрутным листом под подпись.

8.3 В случае проведения продолжительных ремонтно-строительных работ на одной из площадок Учреждения допускается временное изменение закрепленных прогулочных площадок на основании приказа администрации Учреждения с разработкой необходимой документации, определенной пунктами 8.1 и 8.2 настоящего Положения.

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГАВАНЬ**

Заведующей ГБДОУ № 73 «Василек»
Т.Н. Быковой
Ул. Карташихина, д. 7
Санкт-Петербург



ул. Шевченко, 29
Санкт-Петербург, 199406
Россия

Тел./ факс (812) 355-87-30
E-mail: mogavan@mail.ru

20.08.19 № 945
На № _____ от _____

Уважаемая Татьяна Николаевна!

На Ваше письмо по вопросу согласование прогулок детей ГБДОУ детский сад № 73 «Василек» Василеостровского района Санкт-Петербурга на дворовой территории по адресу: ул. Карташихина, д. 7, Местная Администрация МО «Гавань» сообщает следующее, что дворовая территория по данному адресу (в т.ч. детская площадка), относится к землям общего пользования и не имеет каких-либо ограничений для прогулок, в том числе детей ГБДОУ № 73.

И.о. Главы Местной Администрации
МО «Гавань»



Л.Г. Панина